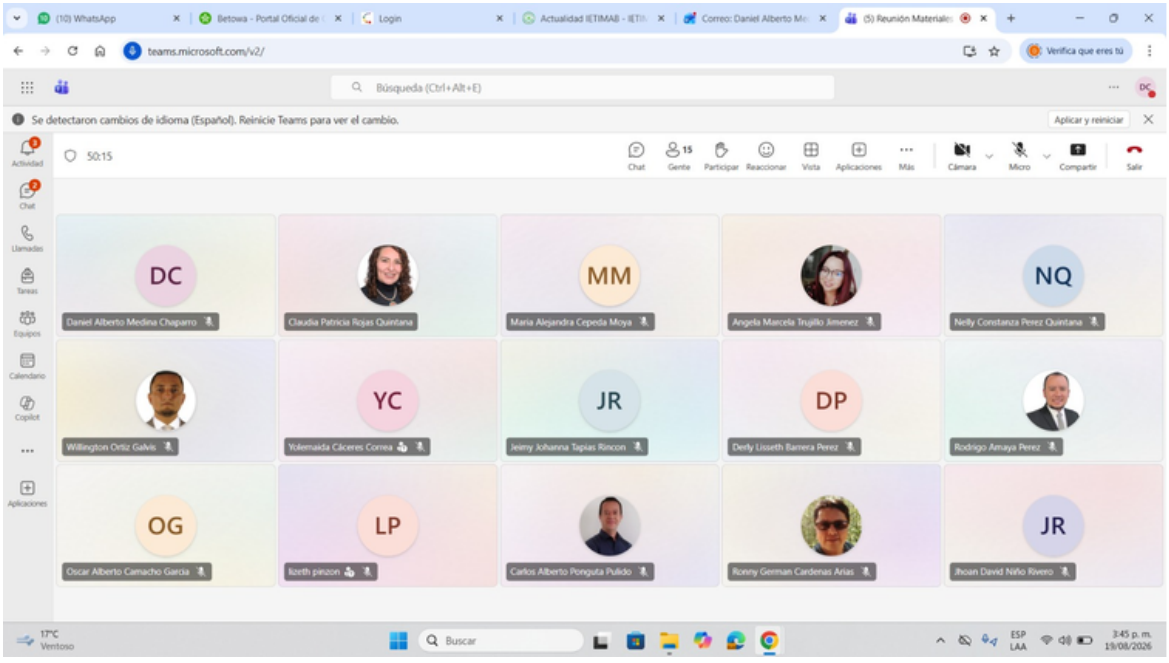
INFORME OBLIGACIÓN 2

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal, para planear, orientar, ejecutar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral en el programa de Articulación con la educación media, en las diferentes modalidades y niveles de formación, conforme a las competencias técnicas y/o transversales asociadas al diseño curricular, en áreas relacionadas con SOFTWARE E INFRAESTRUCTURA. Así mismo, desarrollar las demás actividades inherentes al proceso formativo que le sean asignadas, aplicando las metodologías, lineamientos y criterios técnico-pedagógicos establecidos por la Dirección General del SENA y por el Centro Industrial de Mantenimiento y Manufactura de la Regional Boyacá.

OBLIGACIÓN 2: Participar en las actividades académicas y demás reuniones a las que sea convocado por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato, como apoyos técnicos y/o apoyo a las coordinaciones académicas y de formación del Centro.

Por medio de correo electrónico se recibió la invitación para participar en la reunión de información, sobre materiales de formación, debido a que fue asignado un nuevo recurso para la compra de los mismos esto con el fin de organizar las listas maestras, conseguir las cotizaciones faltantes y organización de las necesidades más sentidas de las Instituciones Educativas



MATERIALES DE FORMACION II SEMESTRE Pública Resumir este correo electrónico



Claudia Patricia Rojas Quintana

Para: Henry Mauricio Rojas Machuca; **y 12 más**

Jue 2026-08-20 17:43

CC: Henry Mauricio Rojas Machuca; **y 1 más**

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 2036-08-17 17:43

Buen día apreciados Instructores.

Amablemente me permito remitir la información del listado maestro de materiales, con el fin de que sea diligenciada del link adjunto directamente en el SHAREPOINT, de la siguiente manera:

GFPI-F-186_LISTA MAESTRA DE MATERIALES ARTICULACION.xlsx

1. Buscar por área (Columna R) los ítems que desean adquirir verificando el de menor valor, toda vez que en varios casos aparece el mismo Item con diferente precio.
2. Diligenciar la (Columna H) ubicando la cantidad de elementos que se requiere.
3. Resalte con el color correspondiente los Item a solicitar.

MATERIALES DE FORMACION II SEMESTRE Pública Resumir este correo electrónico

Guía de colores:

- 1. AUTOMOTRIZ
- 2. EBANISTERIA
- 5. CARPINTERIA Y TORNO
- 7. CONFECCIONES
- 8. ACTIVIDAD FISICA

Nota: en caso de que no se encuentre el articulo a solicitar por favor inclúyalo en la hoja denominada (ÍTEMS NUEVOS)

Cualquier duda o inquietud quedo pendiente.